

## **Abacus Lohnbuchhaltung**

**Abschlussarbeiten 2021  
und  
Vorbereitungsarbeiten  
für das Jahr 2022**

17.12.2021

Inhalt

<b>1</b>	<b>Abschlussarbeiten 2021</b> .....	<b>3</b>
1.1	Lohnausweis .....	3
1.1.1	Neues Formular.....	3
1.1.2	Kosten für externen Arbeitsplatz (Home-Office) .....	3
1.2	Abrechnung Sozialversicherungen.....	5
<b>2</b>	<b>Lohn Vorbereitungsarbeiten 2022</b> .....	<b>6</b>
2.1	Familienzulagen .....	6
2.1.1	Änderungen 2022 .....	6
2.1.2	Anpassungen in der Lohnbuchhaltung .....	7
2.1.3	Download der Familienzulagentabellen .....	7
2.1.4	Einlesen der Familienzulagentabelle .....	8
2.2	Quellensteuer.....	9
2.2.1	Anpassungen in der Lohnbuchhaltung .....	9
2.2.2	Import der Quellensteuertarife .....	9
2.3	Privatanteil Geschäftsfahrzeug .....	10
2.3.1	Änderung 2022.....	10
2.3.2	Anpassungen in der Lohnbuchhaltung Programm 441 oder 444 (ab V2021).....	10
2.4	Sonstiges.....	11
2.4.1	Überprüfung Stammfelder im Programm 441 oder 444 (ab V2021).....	11
2.4.2	Überprüfung der Versicherungen im Programm 443 oder 432 (ab V2021).....	12
<b>3</b>	<b>Januarlohnlauf</b> .....	<b>15</b>
3.1	Generell .....	15
3.2	Ungereimtheiten und Diskrepanzen.....	15

## 1 Abschlussarbeiten 2021

Das Vorgehen zum systemseitigen Abschluss bzw. zur Eröffnung des neuen Lohnjahres entnehmen Sie bitte der entsprechenden Beschreibung auf unserer Homepage.

<http://www.interbit.ch/news-aktuelles/>

Nachfolgend möchten wir auf speziell zu beachtende Punkte hinweisen.

### 1.1 Lohnausweis

#### 1.1.1 Neues Formular

Für die Deklaration der Löhne 2021 muss zwingend das neue Lohnausweisformular mit dem zusätzlichen Feld Geburtsdatum verwendet werden.

The image shows a screenshot of a form titled 'Lohnausweis - Certificat de salaire - Certificato di salario'. The form is divided into several sections labeled A through G. Section A is the title. Section B is 'Rentenbescheinigung - Attestation de rentes - Attestazione delle rendite'. Section C is 'AHV-Nr. - No AVS - N. AVS'. Section D is 'Jahr - Année - Anno'. Section E is 'von - du - dal' and 'bis - au - al'. Section F is 'Geburtsdatum - Date de naissance - Data di nascita' and is highlighted with a red box. Section G is 'Kantinenverpflegung/Lunch-Checks - Repas à la cantine/chèques-repas - Pasti alla mensa/buoni pasto'. There are checkboxes next to sections B, F, and G.

Das neue Formular ist auf folgenden Versionen und Patch verfügbar:

- Version 2019: 15.08.2021
- Version 2020: 15.03.2021
- Version 2021: 15.02.2021

Haben Sie eine ältere Version im Einsatz, muss der Lohnausweis manuell ausgefüllt werden.

#### 1.1.2 Kosten für externen Arbeitsplatz (Home-Office)

In Ziffer 13.1.2 (Übrige effektive Spesen) können neu Entschädigungen für die Kosten an einen externen Arbeitsplatz, wie zum Beispiel Home-Office, Co-Working-Space oder Kosten für Büroinfrastruktur, deklariert werden. Die Kosten sind zum einen betragsmässig anzuführen und die Anmerkung 'Spesen für externen Arbeitsplatz' anzubringen.

Überprüfen Sie vor der Generierung der Lohnausweise zwingend über das Programm 4155, ob alle Lohnarten dem korrekten Bereich im Lohnausweis zugewiesen sind.

❖ 4155 Lohnarten-Zuordnung - ABACUS-DEMO [7777]  
Ausgabe Vorgaben Optionen Ansicht 2

Ansicht PDF Excel Drucken Seite Schriften Selektieren Benachric... Aufgabe Schnellista...

Reihenfolge Lohnartennummer

Selektion Zuordnung per Datum: 10.12.2021

Gestaltung Selektion

Allgemein

LOHNARTEN  
Wertebereich [Alle]

LOHNARTENKATEGORIEN  
Wertebereich 1  
Lohnausweis

Nach der Aufbereitung vom Lohnausweis steht das Programm 2977 „Lohnausweis Protokoll“ zur Verfügung, um die Inhalte der einzelnen Lohnausweisebereiche pro Mitarbeiter zu prüfen.

**Wir empfehlen dringend eine stichprobenartige Prüfung ausgesuchter Mitarbeiter mit Hilfe des Kumulativjournals vorzunehmen.**

## **1.2 Abrechnung Sozialversicherungen**

Vor der Übermittlung der Sozialversicherungsabrechnungen sollten diese zwingend im Bereich 29 „Nationale Auswertungen“ über die zur Verfügung stehenden Auswertungen inhaltlich plausibilisiert werden.

Übermitteln Sie Ihre Daten via ELM, beachten Sie, dass die Daten jeweils über den entsprechenden Link vom Übermittler freigegeben werden müssen. Erfolgt keine Freigabe, gelten die Daten als „nicht übermittelt“!

## 2 Lohn Vorbereitungsarbeiten 2022

### 2.1 Familienzulagen

#### 2.1.1 Änderungen 2022

Aktuell sind in den folgenden Kantonen Änderungen der Kinder – und Ausbildungszulagen vorgesehen: VD (Stand 10.12.2021).

#### **Achtung: Kanton Waadt, Kinderzulage ab dem 3. Kind**

Ab dem 01.01.2022 wird die Kinderzulage ab dem 3. Kind von CHF 380.00 auf CHF 340.00 gekürzt. Gemäss Gesetz ist jedoch garantiert, dass der Gesamtbetrag gleich bleibt, welcher per Dezember 2021 ausbezahlt wurde. Die Zulage wird nicht gekürzt, solange die Anzahl der Kinder und die Art der ausbezahlten Zulagen gleichbleiben.

Dies hat zur Folge, dass bei den Kinderzulagen ab dem dritten Kind auf fixer Betrag umgestellt werden muss.

31 Personalstamm - ABACUS-DEMO [7777]  
Mitarbeiter Bearbeiten Extras Ansicht Funktionen 2

Mitarbeiter: Reto Amrein  
Personal-Nr.: 5 | Nachname: Amrein | Vorname: Reto  
Badge ID: 5 | Kurzname: AMREIN RETO | Stichdatum: 12.2021

Personal: 756.5413.2156.78 / CH 9326 Horn

KINDER / FAMILIENZULAGEN	NR.	NAME	VORNAME	GEBURTSDATUM / ZULAGEN	BEGINN	ENDE	MODUS	WERT	SCHULEN	STEUERRELEVANZ
1. Amrein Livia	20.03.2008	01.04.2008	31.03.2026	Steuerelevanz						<input checked="" type="checkbox"/>
2. Amrein Livia	01.01.2010	01.03.2008	31.03.2024	Kinderzulage (10, Kinderzulage)			volle Zulage gemäss Tabelle			<input checked="" type="checkbox"/>
3. Amrein Guido	15.07.2012	01.02.2010	31.01.2026	Kinderzulage (10, Kinderzulage)			volle Zulage gemäss Tabelle			<input checked="" type="checkbox"/>
Kinderzulage (10, Kinderzulage)		01.08.2012	31.07.2030	Steuerelevanz						<input checked="" type="checkbox"/>
Kinderzulage (10, Kinderzulage)		01.07.2012	31.07.2028	fixer Betrag				380.00		

FAMILIENZULAGEN

Zulage: Kinderzulage | Zulagentyp: 10 | Kinderzulage  
 Beginn: 01.07.2012 | Ende: 31.07.2028  
 Grund: 0  
 Schulen:   
 Anspruchsnummer: 0

BERECHNUNG

Modus: fixer Betrag | Wert: 380.00 CHF

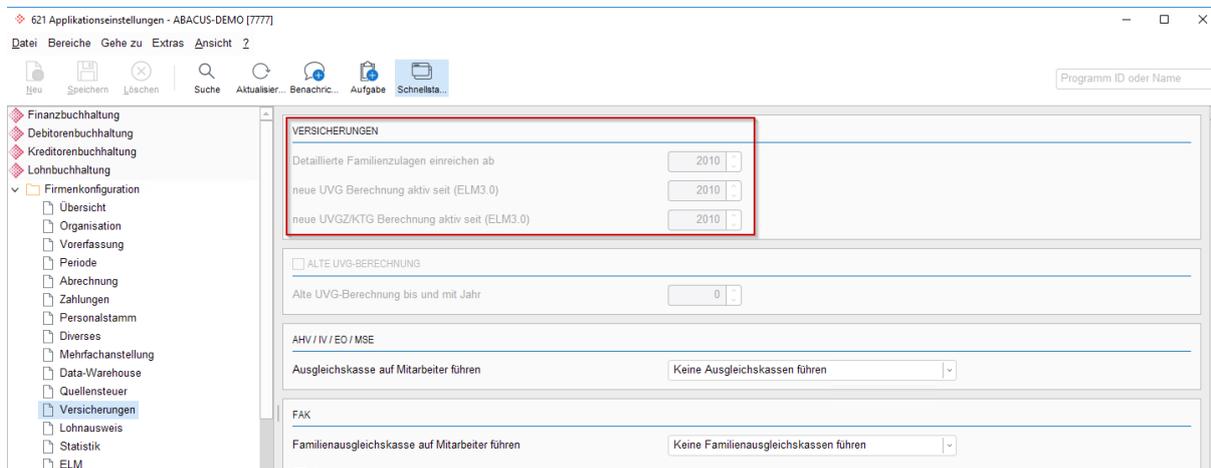
Aktuell sind in folgenden Kantonen Änderungen der FAK-Beiträge vorgesehen: BE, BS, FR, TI, UR, VS, ZG und ZH (Stand 10.12.2021).

Detaillierte Informationen stehen über nachfolgenden Link zur Verfügung.

<https://www.bsv.admin.ch/bsv/de/home/sozialversicherungen/famz/grundlagen-und-gesetze/ansaezte.html>

### 2.1.2 Anpassungen in der Lohnbuchhaltung

Seit 2018 stellt Abacus nur noch die Tabellen für die Berechnung der detaillierten Familienzulagen zur Verfügung. Bitte überprüfen Sie im Programm 621 Applikationseinstellungen, ob die neue Berechnungsvariante für Ihre Mandanten verwendet wird.



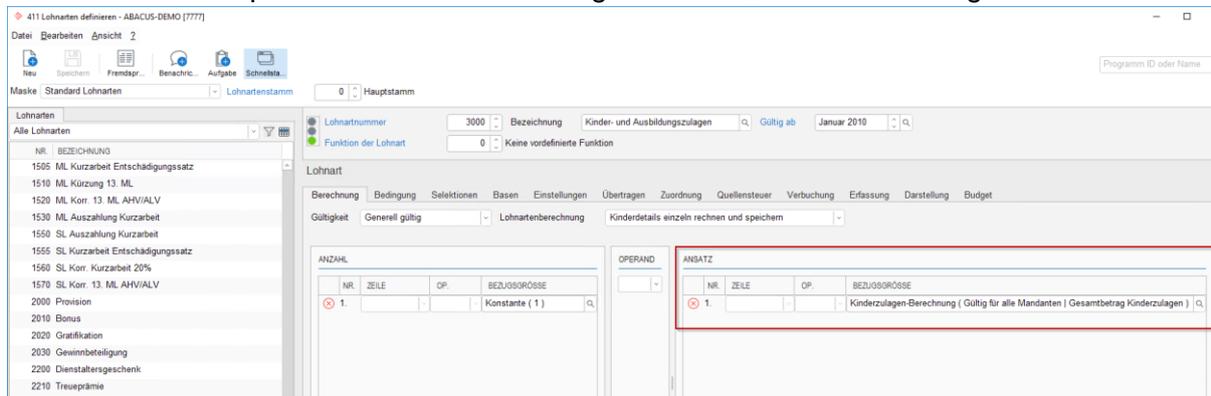
### 2.1.3 Download der Familienzulagentabellen

Die Familienzulagen können von der Abacus Homepage über nachfolgenden Link bezogen werden:

<http://www.abacus.ch/downloads-page/weitere-applikationsdokumente/lohnbuchhaltung/>

Die Tabelle wird zur Verfügung gestellt, sobald alle Kantone bereit sind.

**Hinweis:** Die Datei muss zwingend vor dem Import entzippt werden. Ausserdem muss kontrolliert werden, ob die Datei zentral oder lokal eingelesen werden muss. Die Prüfung kann über die entsprechende Lohnart im Programm 411 „Lohnarten“ erfolgen:



Es gibt zwei unterschiedliche Einstellungsmöglichkeiten:

Kinderzulagen-Berechnung ( Gültig für alle Mandanten | Gesamtbetrag Kinderzulagen )

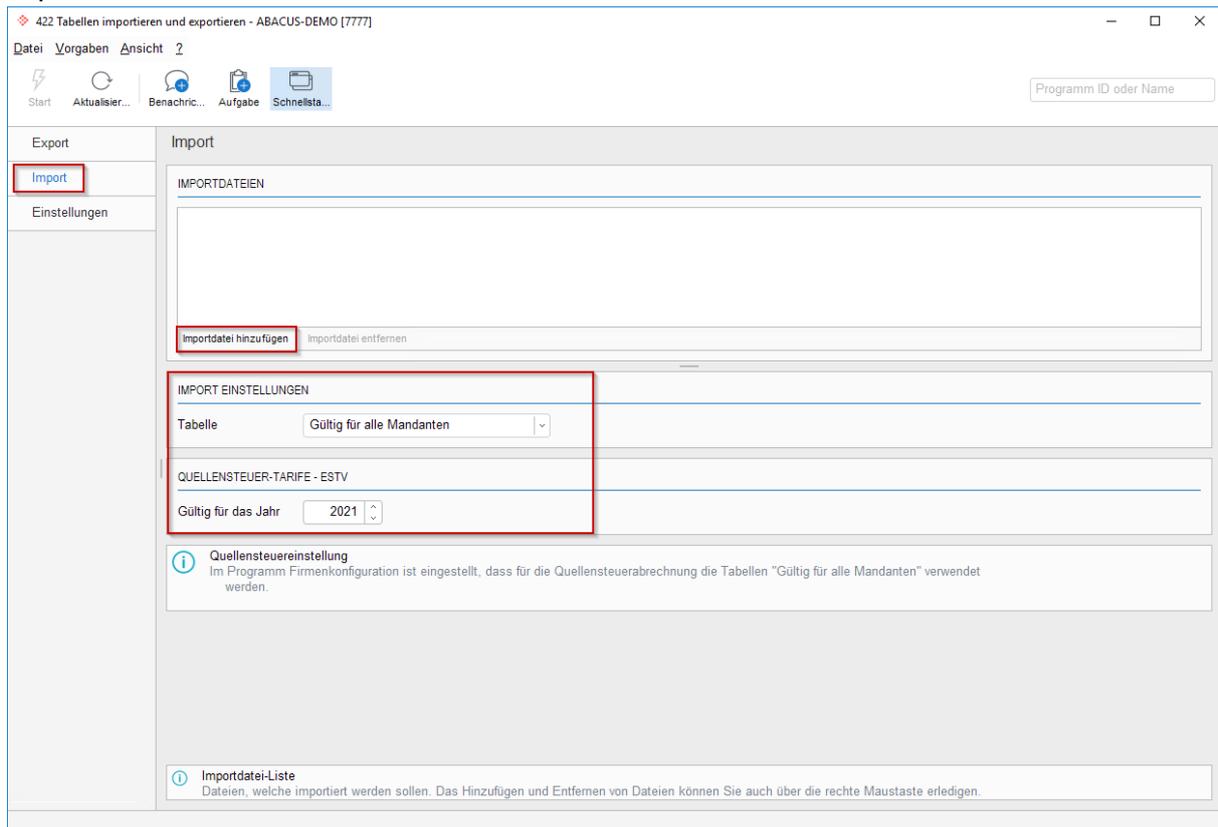
→ Auswahl beim Import = „Gültig für alle Mandanten“

Kinderzulagen-Berechnung ( Gültig für aktuellen Mandant | Gesamtbetrag Kinderzulagen )

→ Auswahl beim Import = „Gültig für aktuellen Mandanten“

#### 2.1.4 Einlesen der Familienzulagentabelle

Das Einlesen der Tabelle erfolgt über das Programm 422 „Tabellen importieren und exportieren“

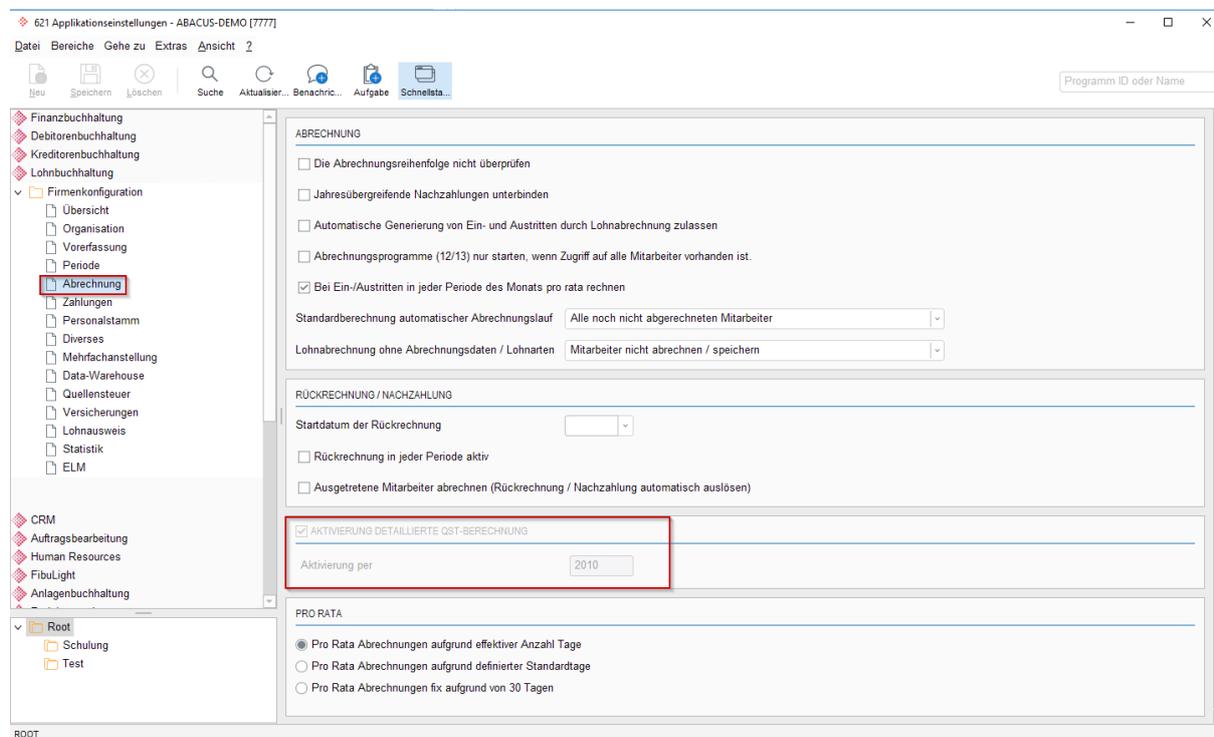


1. Import auswählen auf der linken Seite
2. Importdatei hinzufügen
3. Import Einstellungen gemäss Lohnarten Einstellung wählen.

## 2.2 Quellensteuer

### 2.2.1 Anpassungen in der Lohnbuchhaltung

Überprüfen Sie im Programm 621 „Applikationseinstellungen“/ „Abrechnung“, ob Ihr Mandant auf die detaillierte Quellensteuerberechnung umgestellt wurde.



**Sollte dies nicht der Fall sein, setzen Sie sich bitte umgehend mit Ihrem Interbit Kundenbetreuer oder dem InterBit Support in Verbindung.**

### 2.2.2 Import der Quellensteuertarife

Bitte beachten Sie, dass beim Import der Quellensteuertarife das korrekte Jahr ausgewählt wird im Programm 422 „Tabellen importieren und exportieren“ ausgewählt wird.

#### 2.2.2.1 Download der Quellensteuertarife im Abacus Format

Die Quellensteuertarife können über die Abacus Homepage heruntergeladen werden:

<http://www.abacus.ch/downloads-page/weitere-applikationsdokumente/lohnbuchhaltung/>

Auf dieser Seite steht eine ausführliche Dokumentation für den Import der Quellensteuertarife zur Verfügung, welche zwingend konsultiert werden sollte.

#### 2.2.2.2 Download ESTV

Die Quellensteuertarife können zudem bei der eidgenössischen Steuerverwaltung unter folgendem Link heruntergeladen werden:

<https://www.estv.admin.ch/estv/de/home/direkte-bundessteuer/quellensteuer/dienstleistungen/tarife-herunterladen.html>

## 2.3 Privatanteil Geschäftsfahrzeug

### 2.3.1 Änderung 2022

	Alt	Neu
<b>Anstieg Aufrechnung private Nutzung Geschäftsfahrzeug</b>	<b>0.8%</b>	<b>0.9%</b>

### 2.3.2 Anpassungen in der Lohnbuchhaltung Programm 441 oder 444 (ab V2021)

Passen Sie die Daten im Programm 441 oder 444 im Bereich Stammfelder wie folgt auf der Zeitachse 2022 an.

The screenshot shows the 'Stammfelder' (Master Data) section of the ABACUS-DEMO software. The 'EINSTELLUNGEN' (Settings) table is displayed for the year 2022. The 'Aufrechnung Geschäftswagen %' (Business Vehicle Deduction %) is highlighted with a red box, showing a value of 0.9000. Other values in the table include 0.7000 for 'KM-Entschädigung', 2.5000 for 'Feiertaggeldanspruch in %', 18750.0000 for 'Max. Kaufpreis Geschäftswagen', and 0.0950 for 'Kt. VS: Berufsfond Beitrag AG'.

NR.	BEZEICHNUNG	WERTE
1	KM-Entschädigung	0.7000
3	Feiertaggeldanspruch in %	2.5000
5	Aufrechnung Geschäftswagen %	0.9000
6	Max. Kaufpreis Geschäftswagen	18750.0000
7	Rst SozL 13. Monatslohn %	20.0000
8	Durchs. Sollstunden pro Monat	182.0000
10	Kt. GE: MV-Beitrag AN	0.0450
11	Kt. GE: MV-Beitrag AG	0.0450
12	Kt. VD: LPCFam Beitrag AN	0.0600
13	Kt. VD: LPCFam Beitrag AG	0.0600
14	Kt. VS: Berufsfond Beitrag AN	0.0010
15	Kt. VS: Berufsfond Beitrag AG	0.0950

## 2.4 Sonstiges

Die Einrichtung eines Lohnmandanten unterscheidet sich von Kunde zu Kunde - je nach firmenspezifischen Anforderungen. Aus diesem Grund sind allenfalls weitere Anpassungen erforderlich.

### 2.4.1 Überprüfung Stammpfelder im Programm 441 oder 444 (ab V2021)

Überprüfen Sie die Firmen-/Geschäftsbereichs- und Abteilungsstammpfelder und nehmen Sie die entsprechenden Änderungen für das Jahr 2021 vor. Die Nutzung der Stammpfelder ist in jeder Einrichtung unterschiedlich! Nachfolgend finden Sie eine exemplarische Darstellung.

444 Firmenstammpfelder - ABACUS-DEMO [7777]

Datei Bearbeiten Extras Ansicht 2

Bev Speichern Löschen Jahresabs... Standard... Informatio... Benachric... Aufgabe Schnellstart

Programm ID oder Name

Stammpfelder

Nationale Daten

Stammpfelder

Lohnausweis

Versicherunge...

Ausgleichskassen

Unfallversicherung...

Unfallzusatzversic...

KTG-Versicherun...

BVG-Versicherun...

Krankenkassen

Branchen

FAR-Beitrag

Firmenstammpfelder | Abteilungsstammpfelder

EINSTELLUNGEN

Zeitachse 01.2022

NR.	BEZEICHNUNG	WERTE
1	KM-Entschädigung	0.7000
3	Feiertaggeldanspruch in %	2.5000
5	Aufrechnung Geschäftswagen %	0.8000
6	Max. Kaufpreis Geschäftswagen	18750.0000
7	Rst SozL 13. Monatslohn %	20.0000
8	Durchs. Sollstunden pro Monat	182.0000
10	Kt. GE: MV-Beitrag AN	0.0450
11	Kt. GE: MV-Beitrag AG	0.0450
12	Kt. VD: LPCFam Beitrag AN	0.0600
13	Kt. VD: LPCFam Beitrag AG	0.0600
14	Kt. VS: Berufsfond Beitrag AN	0.0010
15	Kt. VS: Berufsfond Beitrag AG	0.0950

## 2.4.2 Überprüfung der Versicherungen im Programm 443 oder 432 (ab V2021)

### 2.4.2.1 Ausgleichskassen

Überprüfen Sie die AHV Verwaltungskosten und FAK-Beiträge.

The screenshot shows the 'Ausgleichskassen' (Balancing Funds) section of the software. It features a table of contracts and a settings panel. A red box highlights the 'BEITRÄGE' (Contributions) table.

NR.	VERSICHERUNGSNAME	MITGLIEDNUMMER	SUBNUMMER	NR. DER AUSGLEICHSKASSE	ADRESSNUMMER	INAKTIV
1	SVA St. Gallen	100-9976.9		017.000	107	<input type="checkbox"/>
2	Ausgleichskasse Bern	100-2136.90		002.000	111	<input type="checkbox"/>

BEITRAG	KANTON	ARBEITGEBER	ARBEITNEHMER
FAK-Beitrag	Alle	1.800000	0.000000
Verwaltungskosten	Alle	0.500000	0.000000

FAK-Beiträge können über unterschiedliche Varianten hinterlegt werden (Programm 443/432 AHV-Versicherung, Stammfelder oder über eine Tabelle).

### 2.4.2.2 Unfall-/Unfallzusatz-/KTG-Versicherungen

Geben Sie Satzwechsel der Versicherungen im entsprechenden Bereich ein.

The screenshot shows the 'Unfallversicherungen' (Accident Insurance) section of the software. It includes a table of active contracts and a table of contributions (Beiträge) for the period 01.2022.

NR.	VERSICHERUNGNAME	VERSICHERUNGSTYP	KUNDENUMMER	SUBNUMMER	VERTRAGSNUMMER	VERSICHERERNUMMER	ADRESSNUMMER	INAKTIV
1	SUVA	SUVA	1501-12577.2	1		S999	108	<input type="checkbox"/>
2	UVG Mobilar	Andere UV	7651-873.1		4566-4	S1	109	<input type="checkbox"/>

CODE	BETRIEBSTEIL	BU AG MÄNNLICH	BU AG WEIBLICH	NBU AN MÄNNLICH	NBU AN WEIBLICH	NBU AG MÄNNLICH	NBU AG WEIBLICH	INAKTIV
A	Betrieb	0.500000	0.500000	1.360000	1.360000	1.360000	1.360000	<input type="checkbox"/>

**Fordern Sie die aktuellen ELM Profile rechtzeitig bei Ihren Versicherungen an.**

Bei einem Versicherungswechsel, müssen die neuen Versicherungen zwingend erfasst werden und entsprechende Anpassungen in den Versicherungseinstellungen der Mitarbeiter erfolgen. Eine ELM Übermittlung im Folgejahr ist sonst nicht möglich! Nehmen Sie in diesem Fall rechtzeitig mit Ihrem InterBit Betreuer oder dem InterBit Support Kontakt auf!

### 2.4.2.3 Versicherungsvorschläge

Überprüfen Sie im Programm 443 oder 431 (ab V2021) die hinterlegten Versicherungsvorschläge. Sollten diese nicht mehr korrekt sein, eröffnen Sie eine neue Zeitachse und passen Sie diese an.

431 Unternehmensdaten - ABACUS-DEMO [7777]

Datei Ansicht ?

Speichern Aktualisier... Benachric... Aufgabe Schnellsta...

Programm ID oder Name

Unternehmen

Firmeninformationen

Arbeitsorte

Kantoneinstellungen

**Versicherungen**

Versicherungsvorschläge Meldung an Ausgleichskasse

Gültig ab 2022

ART	NR	VERSICHERER	VERTRAG	CODE	VERSICHERUNGSLOESUNG
✓ AHW/ALV	1	SVA St. Gallen	100-9976 9		
✓ FAK (Vorschlag nicht relevant, Familienausgleichskasse (FAK) gemäss Kantoneinstellungen)	1	SVA St. Gallen	100-9976 9		
✓ UVG	2	UVG Mobiliar	4566-4	A1	Betrieb, BUUV- und NEUV versichert, mit...
✓ UVGZ	1	Mobiliar	4566-4	11	Personal, von 0 bis 148'200
	1	Mobiliar	4566-4	12	Personal, von 148'200 bis 300'000
✓ KTG	1	Zürich Versicherungen	4567-4	A1	Angestellte, von 0 bis 148'200
	1	Zürich Versicherungen	4567-4	A2	Angestellte, von 88'200 bis 500'000
✓ BVG	1	Swiss Life AG	4500-0	22	Administration

Hinzufügen Löschen Alle löschen

### **3 Januarlohnlauf**

**Planen Sie für Ihren ersten Lohnlauf im Januar ausreichend Zeit ein!**

#### **3.1 Generell**

Überprüfen Sie den Lohnlauf über das Detailjournal (Programm 211). Eine reine Prüfung über die Lohnabrechnung ist in keinem Fall ausreichend. Es müssen zwingend auch die Abzüge auf Arbeitgeberseite kontrolliert werden (9er Lohnarten). Überprüfen Sie die unterschiedlichen Konstellationen, die bei Ihnen zur Anwendung kommen. Es müssen sowohl Lohnabrechnungen von Frauen, als auch von Männern überprüft werden.

#### **3.2 Ungereimtheiten und Diskrepanzen**

Sollten Sie Ungereimtheiten oder Diskrepanzen feststellen, nehmen Sie bitte sofort Kontakt zu unserem Support auf. Nachträgliche Korrekturen sind sehr aufwändig und zeitintensiv! Unser Aufwand für nachträgliche Korrekturen ist nicht Bestandteil vom Wartungsvertrag und wird Ihnen in Rechnung gestellt!